

Huishoudelijk Reglement

Cliëntenraad Sociale dienst Venlo 2024

Artikel 1 - Cliëntenraad Sociale Dienst Venlo

Op grond van artikel 47 van de Participatiewet is er in de gemeente Venlo een Cliëntenraad Sociale dienst die wordt betrokken bij de wijze waarop de dienstverlening plaatsvindt en waarin, vanuit ervaringsdeskundigheid, wordt gereageerd op nieuwe beleidsvoornemens.

Artikel 2 – Formele rol en taken Cliëntenraad Sociale Dienst

De formele rol van de Platforms waaronder de Cliëntenraad staat beschreven in de geldende Inspraakverordening Adviesraad sociaal domein 2015, artikel 6.6 die op 30-09-2015 door de gemeenteraad is vastgesteld.

De Cliëntenraad staat in direct contact met de teams Werk en Inkomen. De Cliëntenraad is met twee personen vertegenwoordigd in de Adviesraad Sociaal domein.

De taken van de Cliëntenraad zijn:

1. De Cliëntenraad geeft feedback op de wijze waarop de dienstverlening door de teams Werk en Inkomen plaatsvindt.
2. De Cliëntenraad denkt vanaf een vroeg stadium mee over nieuwe beleidsvoornemens m.b.t. de Participatiewet, armoedebeleid en beleid schuldhulpverlening.
3. De teams Werk en Inkomen betrekken de Cliëntenraad reeds aan de voorkant bij het formuleren van nieuw beleid. Leden van de Cliëntenraad zetten zich in bij permanente en tijdelijke werkgroepen t.b.v. dit nieuw beleid.
4. De Cliëntenraad geeft adviezen, gevraagd en ongevraagd, over gewenste beleidsaanpassingen aan de Adviesraad Sociaal domein en aan het college B&W.
5. In contact met de gemeente of haar ambtenaren waarin een lid de cliëntenraad vertegenwoordigt, wordt het door de raad officieel ingenomen standpunt verwoord.
In persoonlijke contacten is een lid van de cliëntenraad vrij zijn eigen standpunt te berde te brengen binnen de context van het door de raad officieel ingenomen standpunt.
6. Als je namens de cliëntenraad contact wil / moet opnemen met een ambtenaar van de gemeente dan verloopt dat via de ambtelijk ondersteuner / adviseur. Als je privé contact opneemt, bijvoorbeeld met jouw coach, dan hoeft dat uiteraard niet.

Artikel 3 - Samenstelling en formele rol van de Cliëntenraad Sociale dienst Venlo

De Cliëntenraad bestaat uit maximaal 15 personen waaronder cliënten Sociale zaken en, ter ondersteuning, door de cliëntleden aan te wijzen personen die kennis hebben van thema's ter bevordering van een 'inclusieve samenleving'. (Een **samenleving** waarin iedereen optimaal kan deelnemen, maakt niet uit hoe oud of jong, wat de culturele achtergrond, gender, inkomen, talenten of beperkingen zijn.)

Artikel 4 - Benoeming en zittingsduur

1. De Cliëntenraad kiest zelf een voorzitter.
2. De voorzitter moet onafhankelijk zijn en heeft geen directe verbinding met de gemeente.
3. De voorzitter representeert de Cliëntenraad.
4. Het college van B&W draagt zorg voor adequate ambtelijke ondersteuning.

5. Indien er vacatures zijn in de Cliëntenraad worden alle cliënten van de teams Werk en Inkomen, woonachtig in de gemeente Venlo, in de gelegenheid gesteld zich te kandideren voor de Cliëntenraad. De voorzitter heeft de regie bij het selectieproces.
6. De zittingsduur van een lid bedraagt in beginsel zes jaar. Een rooster van aftreden is daarvoor opgesteld. Op basis van het oordeel van de raad kan de zittingsduur na zes jaar voor een termijn worden verlengd.
7. Openhartige deelname aan de Cliëntenraad heeft geen gevolgen voor de uitkering van de cliënt.

Artikel 5 - Vergaderingen

1. De Cliëntenraad vergadert maandelijks, met uitzondering van de vakantiemaanden juli en augustus, op uitnodiging van de voorzitter. Geregelde afwezigheid zonder voorafgaande melding kan aanleiding geven tot een disciplinaire maatregel.
2. Bij afwezigheid melden leden zich per e-mail of telefonisch tijdig af bij de voorzitter en/of de ambtelijk ondersteuner.
3. Agendapunten kunnen door alle leden worden ingediend.
4. De vergaderdata van de Cliëntenraad worden jaarlijks in gezamenlijk overleg vastgesteld en gepubliceerd op de website van de Cliëntenraad.
5. Cliënten kunnen een verzoek tot inspreken aanvragen bij vergaderingen van de Cliëntenraad. Van dit inspreekrecht wordt melding gemaakt op de website.

Artikel 6 – Inloop spreekuren

1. De Cliëntenraad houdt regelmatig inloop spreekuren t.b.v. de doelgroep, de uitkeringsgerechtigden in de gemeente Venlo.
2. Leden van de Cliëntenraad stellen zich in onderling overleg beschikbaar om de inloop spreekuren te bemensen.
3. Voorbereiding van de spreekuren, zowel organisatorisch als inhoudelijk, wordt door leden van de Cliëntenraad gedaan.

Artikel 7 – Onkostenvergoeding leden

1. Ieder cliëntlid van de Cliëntenraad Sociale dienst krijgt voor het deelnemen aan een vastgestelde vergadering, vergadering van werkgroepen en houden van inloop spreekuren een onkostenvergoeding uitgekeerd. Deze vergoeding wordt uitgekeerd over de maanden dat de vastgestelde vergaderingen plaatsvinden. Onkostenvergoeding voor extra activiteiten in de vakantieperiode worden in overleg vastgesteld. Dit is ter beoordeling aan de voorzitter samen met de ambtelijk ondersteuner, op basis van het budget van de Cliëntenraad.
2. De vergoeding heeft geen gevolgen voor de uitkering van de cliëntleden.
3. Reiskosten worden alleen vergoed voor reizen buiten de gemeentegrenzen, tenzij tijdelijke extra reiskosten binnen de gemeente nodig zijn. Vergoeding van deze extra reiskosten is (ook) ter beoordeling aan de voorzitter samen met de ambtelijk ondersteuner, op basis van het budget van de Cliëntenraad.
4. Onkosten, zoals bijwonen van congressen en cursussen, worden volledig vergoed. Kosten ten behoeve van de website en kosten van de website-beheerder(s) van de Cliëntenraad, worden besproken met de voorzitter en ambtelijk ondersteuner en, bij akkoord, volledig vergoed.
5. De vergoeding van reiskosten en overige onkosten geldt voor alle leden van de Cliëntenraad.

Artikel 8 – Vergoeding voorzitter

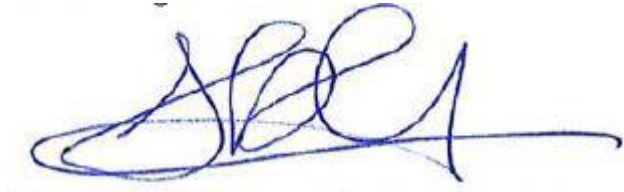
De voorzitter ontvangt een vergoeding voor het uitoefenen van de functie. De vergoeding wordt maandelijks uitbetaald.

Artikel 9 - Inwerkingtreding en citeertitel

1. Dit reglement treedt in werking met ingang van 22 februari 2024
2. Op dat moment vervalt het eerdere 'Huishoudelijk reglement Cliëntenraad Sociale dienst Venlo 2020'.
3. Dit reglement kan worden aangehaald als "Huishoudelijk reglement Cliëntenraad Sociale dienst Venlo 2022".

Dit huishoudelijk reglement is vastgesteld door de Cliëntenraad Sociale dienst Venlo
dd. 22 februari 2024

Namens de Cliëntenraad Sociale dienst Venlo



Henk van den Heuvel

voorzitter